

## 教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號  
承辦人：楊淑羽  
電話：(02)7736-6312  
電子信箱：shuyu234@mail.moe.gov.tw

受文者：國立勤益科技大學

發文日期：中華民國112年11月9日

發文字號：臺教文(六)字第1120106468號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：教育部112年補助華語教學助理第113002A號通告（附件一 A09610000Q0000000\_A09000000E\_1120106468\_senddoc2\_Attach1.pdf）

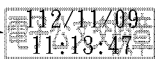
主旨：盧森堡愛德華史泰欽國際學校(Lycée Edward Steichen Clervaux) 徵聘華語教學助理1名，聘期自113年2月16日起至113年7月15日止及113年9月16日起至114年2月15日止，詳如本部113年補助華語教學助理赴國外學校任教第113002A號通告，請查照。

說明：

- 一、依據「教育部補助華語教學人員赴國外學校任教要點」規定辦理。
- 二、旨揭通告內容刊載於臺灣華語教育資源中心（網址：[https://lmit.edu.tw/sc/world\\_detail\\_edu/843](https://lmit.edu.tw/sc/world_detail_edu/843)），有意申請者，請至該網頁查詢並於「華語教學人才庫」註冊登錄。

正本：各公私立大專校院(含大學系統)、台灣華語文教學學會、世界華語文教育學會

副本：駐歐盟兼駐比利時代表處教育組



教育部 112 年補助華語教學助理赴國外學校任教第 113002A 號通告

任教國家	盧森堡	
合作學校	Lycée Edward Steichen Clervaux-Ecole(LESC) (公立)愛德華史泰欽國際學校(克萊沃市)	
負責人名銜	Max Wolff 代理校長	
擬聘教學助理數	1 名	
聘期起訖	113 年 2 月 16 日起至 113 年 7 月 15 日、113 年 9 月 16 日至 114 年 2 月 15 日，計 10 個月。 ( * 獲選人需於聘期前到任，逾期註銷獲聘資格。 )	
教學人員資格	<p>1. 具中華民國國籍，且在臺灣地區設有戶籍，並符合下列規定之一(聘期內具國內學生身分)：</p> <p>(1)國內華語文教學相關系所或學程之在學學生。</p> <p>(2)國內大學以上在學學生，曾於國內大學對外華語教學師資培訓班修習 100 小時以上課程，獲有證書。</p> <p>2. 具以下語言資格者優先考量：具基礎法語能力(至少 A2 程度)、或具一定英語能力基礎(至少 B1 程度)。</p>	
待遇	校方待遇	<p>1. 校方將向盧森堡政府申請補助經費，提供華語教學助理每月 800 歐元並協助安排短期寄宿家庭(每個家庭數週至數月不定)或協助尋找自費租屋。</p> <p>2. 校方將提供當地國職場保險費、簽證申請所需證明。</p> <p>3. 校方將提供培訓機會，有參加國家機構培訓課程之可能。</p> <p>4. 教學助理應自行負擔稅賦、住宿膳食支出。</p>
	教育部補助項目	<p>1. 初次應聘時，補助臺灣至盧森堡往返最直接航程經濟艙機票 1 張(依據購票日即期賣出匯率實報實銷，惟補助款上限 1,500 美元)。</p> <p>2. 生活費依於當地實際任教期間補助每月 800 美元(每日 26.67 美元)。</p>
工作內容 (教學及行政)	<p>1. 授課內容與時數：協助華語教學(每週授課時數至少 12 小時、負責華語教學相關職務例如設計文化活動以促進語言學習等)。</p> <p>2. 參加學校相關會議及工作小組，視需要與其他教師合作，負責與華語教學相關之行政工作。</p> <p>3. 學生華語作業批改及協助華語試務(出題、口試等)。</p>	
授課對象	年齡 9-15 歲之中小學學生及成人	



申請須知	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 申請者應繳交資料如下(缺件視為不合格，不另催繳)： (1)戶籍證明影本； (2)護照基本資料頁影本； (3)英文及中文履歷表(含電子信箱、手機及 Skype 帳號等聯絡資訊)； (4)英語及法語能力證明影本；(英語能力證明依據「修正公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表」認定) (5)有利申請之文件(例如：成績單、證書等)； (6)所屬學校推薦及同意公函(可合為一函，中文即可)，公函正本受文單位為「駐歐盟兼駐比利時代表處教育組」，副本受文單位為「教育部」。 (7)申請件經初審通過，將以電子郵件通知遠距面試時間；未獲審核通過者不另通知。</li><li>2. 請於本案收件截止日前，檢具上述掃描檔，以學校公文發送駐歐盟兼駐比利時代表處教育組，並副知教育部。上述應繳交資料亦以電子郵件寄送(每人資料總合不得大於 4MB，資料請以 1 次性完整寄送，不接受分次性寄送資料；信件標題註明：申請盧森堡華語教學助理)：</li><li>3. 收件人：駐歐盟兼駐比利時代表處教育組，電子郵件信箱：<a href="mailto:belgium@mail.moe.gov.tw">belgium@mail.moe.gov.tw</a></li><li>4. <u>本案申請者須先於華語教學人才庫(網址：<a href="https://lmit.edu.tw/Sc/login">https://lmit.edu.tw/Sc/login</a>)登錄註冊後，再於通告內點選「我要應徵」，未完成者不得參加應徵。</u></li></ol>
收件截止日	臺灣時間 112 年 11 月 20 日 17:00
備註	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 本案依「教育部補助華語教學人員赴國外學校任教要點」規定辦理。</li><li>2. 每名華語教學助理受領教育部補助以 1 年為限。</li><li>3. 本案申請者，經核定錄取，不得再接受其他華語教學人員聘任，倘有上述情事，則註銷當年度其所有華語教學人員錄取資格。</li><li>4. 錄取者須自行辦妥護照與任教國簽證等證件，倘未及於聘期前辦妥簽證赴任視同放棄錄取資格，請申請人提前注意簽證辦理相關規定。</li><li>5. 任教期間，除緊急事件外，請勿申請休假或請假回國、旅遊或提早結束授課期限；任期屆滿請配合校方辦理工作及教學之移交報告及說明，供下一任教學助理接續執行。</li><li>6. 錄取教學助理須參加教育部指定之行前培訓，並於任教期間每半年至「華語教學人才庫」(網址：<a href="https://lmit.edu.tw/Sc">https://lmit.edu.tw/Sc</a>)繕寫任教心得及成效報告(包括當地華語文教育相關資訊)，同時無償提供本部宣傳、推廣或成果發表使用；另應配合教育部華語教學相關</li></ol>

	<p>活動進行經驗分享。</p> <p>7. 如遇不可抗力因素(如:嚴重特殊傳染性肺炎)影響,本通告保有延期、變更或中止之權利。</p>
<p>本案聯絡人 及聯絡方式</p>	<p>駐歐盟兼駐比利時代表處教育組</p> <p>承辦人: 林雅婷秘書</p> <p>電郵: <a href="mailto:belgium@mail.moe.gov.tw">belgium@mail.moe.gov.tw</a></p> <p>電話: +32 (0)2287 2832</p> <p>傳真: +32 (0)2513 1952</p> <p>地址: 26-27, Square de Meeû, 1000 Bruxelles, Belgium</p>

