

國立勤益科技大學－語言中心

115 學年度 日四技大一英文/英文聽講 課程進度說明 (非應用英語系適用)

※請各位同學將語言中心首頁加入我的最愛，即時獲取英文畢業門檻等系列“好康活動”之重要訊息（<https://lgc.ncut.edu.tw/>）

※大一英文課程套書（含單字書）全數已入庫在學校員生社，各班同學可進行領購書。若有特殊狀況，在員生社無法處理配送教材時，請學生與各出版社駐區代表聯繫：LiveABC 業務(朱先生)手機:0911-126846，LineID:asd790117 東華書局業務(陳經理)手機 :0932-611230，LineID:9413007y

一、大一英文（一）（二）及英文聽講（一）（二）進度說明：

授課班級	科目	教 材		進 度	
日四技 EA1,EA2,EA3,EA4 EB1,EB2,EB3,EB4 EB5,EB6,EB7 MA1,MA2,MA3 MB1,MB2,MB3 MC1,MC2,MC3 共 20 班	大一英文	Level Up 2 (東華書局出版)		上學期：6 課 ；下學期：6 課	
		Score Up(LiveABC 出版)		※請任課教師依照單字週期數完成考試，並列入學期評分。	
		東華線上學習平台 istudy Club		上學期	115.09.28~115.11.01 期中考前：CSEPT 2 回 115.11.09~116.01.03 期末考前：CSEPT 2 回
				下學期	116.03.15~116.04.18 期中考前：TOEIC 2 回 116.04.26~116.06.20 期末考前：TOEIC 2 回
	英文聽講	Boosting Listening Power 2 (LiveABC 出版)	English Learning	上、下學期各 4 個 Unit	
			Practice Tests	上學期: 依授課教師規定 下學期: 依授課教師規定	
日四技 EC1,EC2,EC3 EC4,EC5,EC6,EC7 ED1,ED2,ED3 MD1,MD2,MD3 技優-機械系共 14 班	大一英文	Level Up 1 (東華書局出版)		上學期：6 課 ；下學期：6 課	
		Word Power(東華書局)		※請任課教師依照單字週期數完成考試，並列入學期評分。	
		東華線上學習平台 istudy Club		上學期	115.09.28~115.11.01 期中考前：CSEPT 2 回 115.11.09~116.01.03 期末考前：CSEPT2 回
				下學期	116.03.15~116.04.18 期中考前：CSEPT 2 回 116.04.26~116.06.20 期末考前：TOEIC 2 回
	英文聽講	Boosting Listening Power 1 (LiveABC 出版)	English Learning	上、下學期各 4 個 Unit	
			Practice Tests	上學期: 依授課教師規定 下學期: 依授課教師規定	

二、科目考評：

科目 配分	80%配分	20%配分（英文會考）	100%
大一英文	1. 平時考評，包括(英檢單字、小考、出席率、課堂表現、學習態度等) 2. 線上學習平台佔 10% 3. 期中、期末考	CSEPT+TOEIC 會考 Reading	總成績
英文聽講	1. 平時考評，包括(小考、出席率、課堂表現、學習態度等) 2. 期中、期末考	CSEPT+TOEIC 會考 Listening	總成績

備註：線上學習平台列入評分並設有全校統一開放起迄時間，請同學依規劃完成作業，逾期無法補交。

※大一英文及英文聽講會考規定：(依據疫情狀況，由任課教師公佈最新會考調整資訊並實施)

- 1.每學期聽力、閱讀會考考程：[每學期第 17 週～第 18 週辦理會考](#)，會考當日若為放假日，則提前一週進行考試。
- 2.會考於語言教室 A(國秀樓 1 樓)及語言教室 C(國秀樓 2 樓)舉行，[請各位同學屆時依語言中心公告考試時間表準時至考場應考](#)。

※大一英文及英文聽講會考規則：

- 1.會考缺考者，依本校教務處考試請假補考要點辦理，並檢附相關資料至語言中心辦公室申請會考補考。
- 2.會考與課程衝堂者，請於會考考程表指定日前，至辦公室申請會考異動。
- 3.開始考試後，學生遲到逾 15 分鐘者，不得入場，該會考以零分計。
- 4.學生如有頂替考試之情事，其舞弊之雙方，該會考以零分計。
- 5.學生除必要之文具用品外，不得攜帶手機入座位。
- 6.學生有本規則規定以外之其他不當行為者，應依情節輕重，分別予以懲處。

※線上課程(線上學習平台)使用規定：

請同學依據進度定期上網自學，各班任課老師將定時查核同學上網紀錄。

三、英文能力畢業門檻

各系學分計畫表中英文能力畢業門檻規定表

系所名稱	英文能力畢業門檻通過標準	抵免審件單位
日四技及日二技非應英之其他科系	TOEIC 387 分或 CSEPT 170 分或相當於全民英檢中級初試通過或第二外語檢定成績達 CEFB1 以上並領有證明者	語言中心

- 實施對象：97 學年度(含)以後入學之日間部四技、二技學生於畢業前須通過英文畢業門檻標準。
- 效期認定：115 學年度大一新生於入學前兩年(即 113.01.01 後)取得之成績單或證照始為有效。
- 審核方式：若非應英系同學已取得相關證照，請盡速至[本校首頁→學生事務→單簽 e 化平台 2.0→學生專區→學生篇→畢業門檻→英文證照抵免→填寫申請表→儲存](#)。(如無法登入系統，請聯絡本校電子計算機中心協處理。)

四、補救教學課程（自 115 學年度起實施新制）

➤ 參加資格與申請方式：

符合下表任一項資格之同學(日四技同學二下起;日二技同學一下起)，須於開學前一學期末或開學加退選前辦理申請。

- 1.申請路徑：登入「單簽e化平台 2.0」→學生事務→學生專區→學生篇→畢業門檻→英檢輔導資格登錄，點選「我要申請」並填寫相關資料。
- 2.注意事項：上傳之英檢成績證明須為正本拍照或掃描件（絕對不可為線上查詢之螢幕截圖）。經語言中心審核通過者，方可在開學加退選期間選修補救教學課程。

日四技同學（需上傳 2 份成績證明）	日二技同學（需上傳 1 份成績證明）
● 2 張在校期間的英檢成績單，其中一張達初級標準 ● 2 張在校期間的英檢成績單皆未達初級標準+參加並通過語言中心規劃測驗	● 1 張在校期間的英檢成績單達初級標準 ● 1 張在校期間的英檢成績單未達初級標準+參加並通過語言中心規劃測驗

- 【重要】英檢輔導資格審核退件與重新送單須知：
- 申請送出後，請務必主動留意審核狀態。若遭退件（非顯示「未審核」或「已具備資格」），請於補件或完測後，務必回系統重新點選送件，將狀態更動為「未審核」，中心才會重審。未重新送件者視同未完成申請。
- 開課說明與修課規定：
- 1.開課時間：輔導課程於每學期開課，開課與選課等相關作業，依本校相關要點辦理(日二技一下起可選修；日四技二下起可選修)。非應用英語系學生：需修習「英檢輔導A」，0學分2學時，暑期及延畢修習則須自費。
- 2.新制線上輔導課：115學年度起改為線上輔導課。學生須於開課期間內，以學校核發之帳號及密碼登入指定線上平台，完整觀看當學期規定的所有影片(平台與影片內容依每學期公告為準)，且各項影片測驗皆達到當學期及格標準，方視為修課通過。
- 3.課程權限與觀看期限：補救教學「指定英文影片與線上測驗專區」僅限當次開課期間內開放。未於期間內完成所有指定課程與測驗者，一律視為「未通過」，下學期須重新申請並修課。
- 修課期間免修機制：
- 學生於修習補救教學課程期間，若考取並通過本校標準之英文畢業門檻（依本要點第三點各項檢核標準），請立即至「單簽e化平台 2.0」送出英文證照抵免申請。經語言中心審核通過後，得免修後續之補救教學課程。

五、申請全校性必修英文課程抵修資訊

- 申請標準：
- ◆非應用英語系
- 1.通過等同全民英語能力分級檢定測驗中高級初試或多益 670 分（含）以上程度者。
- 2.統測成績達 90(含)以上，或學測成績達 13 級分(含)以上。
- 3.具有在國外以英語為授課語言之高中文憑，並通過本校語言中心「大一英文教學小組」實施英文能力測驗者。
- 申請期限與送件地點：
- 應於入（轉）學註冊當學期加退選截止日前，持有效期限（基準日為 08 月 01 日）之相關英檢成績單正本、統測成績證明、學測成績證明或國外文憑正本並檢具相關申請文件送語言中心-外語教學組辦理，逾期不予受理。

六、語言中心開設之各種外語課程(語言選修課程，日間部免再繳學分費喔!)

- 大學語言課程規劃
- 大一英文(含閱讀及聽力)。
- 菁英班課程：英語菁英班、日語菁英班、德語菁英班。
- ESP 專業英文:英語閱讀、職場英文、旅遊英文、情境英文、新聞英文、多益測驗試題分析課程等。
- 第二外語：實用類日語、西班牙語、法語、韓語、德語、俄羅斯語、泰語、越南語課程。

七、語言中心辦理之各種外語課程、活動及證照檢定

- 本學期協辦校內考區資訊※校園考紙本成績單，請依公告時間前往語言中心簽領。
- CSEPT 測驗日期 115 年 11 月 15 日 14 時 00 分(週日)
- TOEIC 測驗日期 115 年 11 月 22 日 14 時 00 分(週日)
- ★ 各項課程活動詳細開課時間及報名方式、相關法規、英語學習資源等資訊，請隨時至語言中心網頁查詢 <https://lgc.ncut.edu.tw/>
- ★ 語言中心信箱：lgc@ncut.edu.tw
- ★ 語言中心辦公室位置：國秀樓 1F (近誠樸館端)

八、各項補助及英、日、德語成績進步獎勵計畫：

- 外語專業證照補助(每人以 1 次為限)：本校學生於就學期間取得外語證照，且成績達本校外語畢業門檻者，皆可向語言中心提出申請。
- 英、日、德語成績進步獎勵（每人不限申請次數，報名費補助僅限一次）：本校學生於入學後參加 2 次以上語言中心認可之英、日、德語檢測，且期間曾修習本校開設之各類英、日、德語課程，前後成績進步達標準者，予以獎勵。
- 經費不重複補助原則：「外語專業證照補助」與「成績進步獎勵之報名費補助」，同一張成績單僅能擇一申請，不得重複領取。*以上補助及獎勵由教育部相關計畫補助，經費用罄則止*

九、東華線上學習平台 istudy Club

- 平台入口：<https://new.istuc.tw/login>
- 學生操作手冊：https://istunet.com/WebPage/manual_student.html
- 登入步驟：

Step 1 進入網站：使用瀏覽器登入平台首頁 new.istuc.tw

Step 2 輸入資訊：

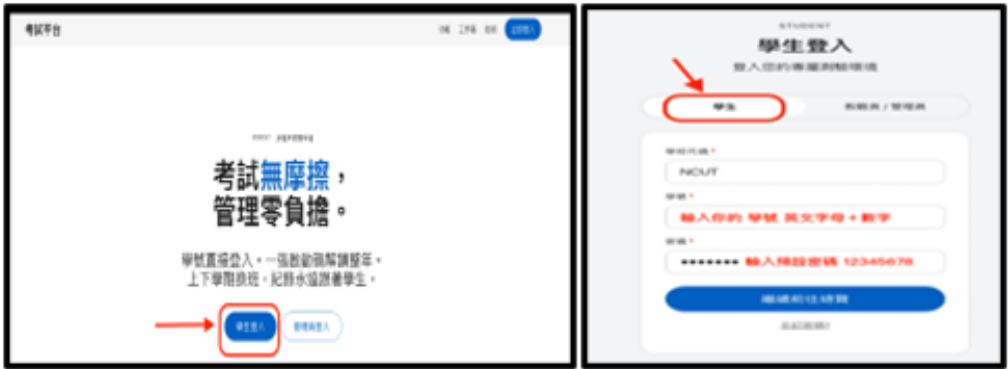
 - 機構代碼：NCUT
 - 帳號（學號）：字母需大寫，如 3B123456
 - 預設密碼：12345678（8 位數字）

Step 3 登入與改密：點選「繼續前往總覽」。首次登入請務必修改密碼（需為英文字母＋數字組合，共 8 個字元）。

Step 4 開始測驗：至「考卷清單」選擇測驗，點擊「開始測驗」。(作答細節請參閱手冊第 21 項)

Step 5 作答與交卷：

 - 中途可點擊「儲存並暫停」保留進度，之後再繼續。
 - 確認全部題目完成後，點選「交卷」正式送出。
 - 查詢成績方式，請參閱手冊第 22 項)



服務諮詢:若使用上有任何問題，可透過網站內部留言，或 Email 至 cylu@tunghua.com.tw (注意:周末和國定假日回應時間無法即時。敬請見諒!)